

**Stichting SAIL Amsterdam
gevestigd te AMSTERDAM**

Jaarrekening 2024

Ter identificatie
Londen & Van Holland
Registeraccountants

Inhoudsopgave

Voorblad	1
Inhoudsopgave	2
Bestuursverslag	3
Balans per 31 december 2024	10
Staat van Baten en Lasten over 2024	12
Kasstroomoverzicht	13
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	14
Toelichting op de balans per 31 december 2024	16
Toelichting op de staat van baten en lasten	19
Overige gegevens	21

Tenzij anders vermeld zijn alle bedragen in dit rapport in euro's weergegeven.

Bestuursverslag 2024 en 2025

Stichting SAIL Amsterdam (SSA) en SAIL Event Partners C.V. (SEP)

SAIL Amsterdam 2025 wordt georganiseerd door Stichting SAIL Amsterdam (SSA) met haar dochtervennootschap (100% deelneming) SAIL Event Partners (SEP). Stichting SAIL Amsterdam is een Stichting met een Culturele ANBI-status en middels SAIL Event Partners kan Stichting SAIL Amsterdam haar verschillende exploitatie (en commerciële) activiteiten ondernemen, waaronder alle Hospitality gerelateerde evenementen.

Samenvattend

Het jaar 2025 stond volledig in het teken van de voorbereiding, organisatie en realisatie van SAIL Amsterdam 2025, de tiende editie van het evenement en een bijzondere jubileumeditie in het kader van 750 jaar Amsterdam en het 50-jarig bestaan van SAIL. Na jaren van voorbereiding is in 2025 een grootschalig, internationaal en vrij toegankelijk maritiem evenement gerealiseerd, dat miljoenen bezoekers op land en water heeft samengebracht met meer dan 150 verschillende activiteiten. Dit tijdens het 5-daagse (nautische) feest in de Stad Amsterdam van 20 t/m 24 augustus 2025.

SAIL 2025 bevestigde opnieuw haar maatschappelijke, culturele en economische betekenis en relevantie van het evenement voor de stad en haven van Amsterdam, de Provincie en het Noordzeekanaalgebied. Ultieme uitstraling van Nederland als maritieme natie bevestigd. De combinatie van nautisch erfgoed, hedendaagse programmering, maatschappelijke thema's en internationale samenwerkingen maakte SAIL Amsterdam 2025 tot een uniek evenement van wereldniveau.

1. PROGRAMMERING

SAIL Amsterdam 2025 – het evenement

SAIL Amsterdam 2025 heeft plaats gevonden langs verschillende plaatsen (zgn. Oceanen) langs het IJ en in de aangrenzende havengebieden en werd gekenmerkt door een uitzonderlijk brede en diverse programmering. Het evenement was vrij toegankelijk en richtte zich op een breed publiek: bewoners en bezoekers, internationale gasten, zakelijke relaties en partners. Een 'inclusief evenement' georganiseerd voor iedereen.

In totaal bestond de programmering uit meer dan 150 activiteiten en evenementen op land en water. Daaronder was een combinatie van publieksactiviteiten rondom de Tall Ships en het varende erfgoed, culturele en muzikale programmering, educatieve en inhoudelijke evenementen, zakelijke bijeenkomsten en eigen SAIL-evenementen.

Tall Ships en het Nautisch decor

De 40 Tall Ships vormden het prachtige hart van het SAIL2025 evenement. Een indrukwekkende internationale vloot van opleidingsschepen, marineschepen en varende erfgoed lag verspreid over het SAIL-gebied. De schepen brachten de maritieme geschiedenis, internationale samenwerking en toekomst van de scheepvaart tastbaar samen.

Het nautisch decor werd aangevuld met ongeveer 650 Varende Erfgoed schepen en nog eens ongeveer 350 andere schepen, waaronder de Hospitality vloot met 125 schepen en vele partners en rederijen uit Amsterdam en (ver) daarbuiten.

Tenslotte waren er dan nog vele 10-duizenden particuliere schepen, die SAIL vanaf het water hebben meegemaakt.

SAIL 2030

AMSTERDAM

De organisatie van het nautisch decor vergde intensieve afstemming met internationale rederijen, marines, ambassades en nautische autoriteiten. In samenwerking met de Port of Amsterdam, loodswezen, sleepdiensten en veiligheidsdiensten is een veilig, ordelijk en visueel krachtig geheel gerealiseerd; van de SAIL-IN Parade op woensdag tot en met de SAIL-OUT Parade op zondag.

Programmering in de vijf Oceanen

De publieksprogrammering van SAIL 2025 was opgebouwd rond het vertrouwde zgn. Oceanenconcept. In vijf verschillende thematische Oceanen kwamen cultuur, muziek, educatie, innovatie en ontmoeting samen. Meer dan 150 activiteiten en evenementen voor jong en oud, van 's ochtends tot 's avonds, 5 dagen lang.

Overdag lag de nadruk op nautische activiteiten, muziek, toegankelijkheid en educatie; in de avonduren verschoof het accent naar cultuur en entertainment.

De oceanen boden ruimte aan inhoudelijke programmering en activiteiten van partners, waarbij commerciële zichtbaarheid werd verbonden aan maatschappelijke thema's. Hierdoor ontstond een samenhangend programma met een duidelijke identiteit, alles passend in het concept en de verhaallijn van SAIL Amsterdam.

Eigen SAIL-evenementen

Binnen de totale programmering organiseerde SAIL Amsterdam meerdere 'eigen' evenementen, met een expliciete inhoudelijke en verbindende rol.

De SAIL Summit bracht partners, beleidsmakers, maatschappelijke- en kennisinstellingen en bedrijven samen, vanuit thema's als maritieme innovatie, duurzaamheid en de toekomst van de haven en scheepvaart.

Daarnaast was er onder meer de Crew Party, waarin nadrukkelijk aandacht werd gegeven aan de bemanningen van de Tall Ships en hun bijdrage aan het nautisch decor en de internationale uitstraling van SAIL. Deze evenementen fungeerden als inhoudelijke en verbindende ankerpunten binnen de bredere programmering.

SAIL On Stage (4 dagen muziekfeest)

SAIL On Stage vormde een belangrijk onderdeel van de avondprogrammering. Met optredens op een iconische locatie in het SAIL-gebied, de NDSM-werf, werd het nautisch decor gecombineerd met hoogwaardige muziekprogrammering, wat bijdroeg aan de publieksbeleving en (inter)nationale uitstraling van het evenement.

2. HOSPITALITY (vaararrangementen en -pakketten en vaartochten)

De hospitality- en vaararrangementen speelden een centrale rol in de commerciële exploitatie van SAIL 2025 en de inkomsten voor SAIL Amsterdam. Deze werden uitgevoerd vanuit SAIL Event Partners (SEP).

SAIL Villages en fulfilment

De zgn. SAIL Villages (in de Blauwe Oceaan) fungeerden als centrale hubs voor de zakelijke markt en Premium arrangementen. Vanuit 2 locaties (Westhaven en Americahaven) werden de schepen, catering, logistiek en het fulfilment van de zakelijke- en premium arrangementen georganiseerd en uitgevoerd.

Via een professioneel ingericht verkoop- en fulfilmentproces zijn zowel zakelijke arrangementen (B2B) als premium vaartickets voor particulieren (B2C) aangeboden. De combinatie van nautische beleving, hoogwaardige hospitality en een zorgvuldig georganiseerde operatie maakte SAIL 2025 aantrekkelijk voor uiteenlopende doelgroepen. In totaal 40.000 arrangementen.

Vaartochten met partner rederijen

Daarnaast zijn er tijdens alle dagen van SAIL 2025 door vele partner rederijen ruim meer dan 100.000 vaartochten verkocht. SAIL ontving van de rederijen een bijdrage per persoon t.b.v. alle algemene-, organisatorische-, logistieke- en veiligheidskosten van het evenement.

3. PARTNERSHIPS

SAIL 2025 werd mede mogelijk gemaakt door een breed netwerk van publieke en private partners, georganiseerd volgens het partnershipmodel van SAIL. Familieleden, Hosting partners, Presenting partners, Supporting en Contributing partners leverden ieder vanuit hun eigen rol en belang een bijdrage aan Stichting SAIL Amsterdam en het evenement, in cash bijdrage of in kind bijdrage of een combinatie van beiden.

Kenmerkend voor deze editie was dat partnerships niet uitsluitend gericht waren op zichtbaarheid of financiering, maar nadrukkelijk ook op inhoudelijke samenwerking. Via activiteiten in de Oceanen en deelname aan de SAIL-programmalijnen (zie onder 5.) droegen partners bij aan de SAIL Sustainable ambitie.

Tot slot hebben de laagdrempelige proposities FAN van SAIL en de SAIL-loterij bijgedragen aan de inkomsten en businesscase van SAIL 2025.

4. PRODUCTIE

Evenement Control Centrum (ECC) en Operationeel Centrum SAIL (OCS)

De uitvoering en productie van SAIL Amsterdam 2025 werd aangestuurd vanuit het Evenement Control Centrum (ECC) en het Operationeel Centrum SAIL (OCS), gevestigd in de Passenger Terminal Amsterdam (PTA). Het ECC/ OCS fungeerden als het centrale knooppunt voor regie, coördinatie en besluitvorming tijdens het evenement.

Vanuit het ECC/ OCS werden veiligheid, mobiliteit, crowdmanagement, nautische en vele logistieke- en organisatorische processen en communicatie realtime gemonitord en aangestuurd. De centrale regie vanuit het ECC/ OCS was essentieel om adequaat te kunnen inspelen op de complexiteit, dynamiek en schaal van dit evenement met 2.5 miljoen bezoekers.

Vrijwilligers

Een onmisbaar fundament vanuit de uitvoering van SAIL2025 (in pijler productie) werd gevormd door de inzet van circa 2.500 vrijwilligers. Zij vervulden uiteenlopende rollen, variërend van publieksbegeleiding en hospitality tot ondersteuning van nautische en operationele processen. Soms één 'dienst' op één dag, maar vaak ook meerdere diensten op meerdere dagen. Zij ontvingen een prachtig kledingpakket van Tommy Hilfiger.

De werving, training, planning en begeleiding van deze grote groep vrijwilligers vergden een intensieve voorbereiding en professionele organisatie. Hun inzet droeg in belangrijke mate bij aan de gastvrijheid, toegankelijkheid en positieve beleving van SAIL 2025.

5. PROGRAMMALIJNEN; Duurzaamheid & Innovatie en Inclusie & Talentontwikkeling

De relevantie van SAIL 2025 werd versterkt door een stevige inhoudelijke agenda. De programmalijnen Duurzaamheid & Innovatie en Inclusie & Talentontwikkeling, waren integraal onderdeel van de opzet en uitvoering van het evenement.

Samen met partners zijn vele projecten gerealiseerd op het gebied van water, energie, circulariteit/materiaalstromen, mobiliteit, voedsel en data-gedreven eventmanagement. Daarnaast bood SAIL 2025 ruimte aan een groot sociaal programma met talentontwikkeling via SAIL Academy met onderwijsprogramma's, stages, challenges en het actief betrekken van kwetsbare jongeren via #SAILHERO.

SAIL 2030

AMSTERDAM

Inclusie kreeg vorm door initiatieven, zoals Miva decks & toegankelijkheid, het Sitdown café en bijv. prikkelarme ruimtes, die drempels tot deelname verlaagden en door expliciete aandacht voor diversiteit in programmering en publieksbereik.

6. COMMUNICATIE en MARKETING

De communicatie- en marketingstrategie en -inzet van SAIL Amsterdam 2025 richtte zich op vele doelgroepen: bezoekers op land en water, zakelijke relaties, partners en internationale stakeholders, maar ook bewoners en algemene communicatie. Dit (ruim) voor, tijdens en na het evenement.

Via een mix van eigen kanalen, media-aandacht en partnercommunicatie is SAIL Amsterdam 2025 nationaal en internationaal gepositioneerd als een toonaangevend maritiem evenement. Digitale middelen, waaronder de website en app, speelden een belangrijke rol in publiekssturing en beleving.

7. BEDRIJFSVOERING

Ter ondersteuning van de organisatie en uitvoering van SAIL 2025 is naast Finance, een professionele algemene bedrijfsvoering ingericht binnen Stichting SAIL Amsterdam en SAIL Event Partners. Deze omvatte onder meer ICT, Legal & Notary inclusief verzekeringen, en diverse operationele ondersteunende processen.

Tot de Bedrijfsvoering behoorden tevens onder meer publiekscatering, accreditaties en uitnodigingen, hotelovernachtingen, crewcatering, kaartverkoop en POS- en scansystemen, parkeermanagement en organisatie van zgn. Event dressing. Deze processen vormden een essentiële randvoorwaarde voor kwaliteit, veiligheid en continuïteit.

8. AFBOUW; ontmanteling en afronding

Na afloop van SAIL Amsterdam 2025 is een gefaseerde **afbouw- en afrondingsfase** gestart, waarin zowel de fysieke inrichting van het evenement als de organisatorische, financiële en digitale structuren zorgvuldig zijn afgewikkeld. Deze fase vormde een integraal onderdeel van de totale verantwoording van het evenement (en loopt nog door tot eind april 2026).

Afbouw en ontmanteling evenement

De afbouw van het evenement omvatte het veilig en ordelijk verwijderen van alle tijdelijke infrastructuur op land en water, het ontmantelen van de vele locaties en voorzieningen en het herstel van het gehele SAIL-gebied. Dit proces vond plaats in nauwe afstemming met gemeente Amsterdam, Port of Amsterdam, leveranciers en andere betrokken partijen.

De afbouwfase is uitgevoerd met dezelfde aandacht voor veiligheid, coördinatie en vastgelegde verantwoordelijkheden als tijdens de opbouw en uitvoering van het evenement.

Afschaling van de organisatie

SAIL Amsterdam 2025 kende een tijdelijke organisatie met een piekbezetting van circa **80 FTE** in aanloop naar en tijdens het evenement. Na afloop is de organisatie in een gecontroleerd proces **afgeschaald naar circa 4 FTE**, passend bij de afrondende fase en de structurele omvang van Stichting SAIL Amsterdam.

Deze afschaling omvatte het beëindigen van tijdelijke contracten en inhuur, het afronden van projectmatige werkzaamheden en het borgen en overdragen van kennis en verantwoordelijkheden. Daarbij is expliciet aandacht besteed aan zorgvuldigheid, continuïteit en naleving van arbeidsrechtelijke en contractuele verplichtingen.

Interne beheersing en autorisaties

In de afrondingsfase is nadrukkelijk aandacht besteed aan de **interne beheersing** van processen en systemen. Autorisaties, bevoegdheden en toegangsniveaus die tijdens de voorbereiding en uitvoering van SAIL 2025 noodzakelijk waren, zijn herzien en waar nodig ingetrokken of aangepast aan de afgeschaalde organisatie.

Hiermee is geborgd dat functiescheiding, mandaten en verantwoordelijkheden ook in de post-eventfase passend en controleerbaar waren. Deze aanpak sluit aan bij de aanbevelingen van de externe accountant en vormt een belangrijk onderdeel van de totale financiële en organisatorische verantwoording.

Systemen, data en data-afsluiting

Parallel aan de organisatorische afbouw is gewerkt aan een gecontroleerde **afsluiting van systemen en data**. Dit betrof onder meer systemen voor accreditaties, ticketing, betalingen, logistiek, communicatie en operationele aansturing.

In deze fase zijn:

- systemen afgesloten of afgeschaald waar deze niet langer noodzakelijk waren;
- data gearhiveerd of verwijderd conform wet- en regelgeving, waaronder de AVG;
- autorisaties en gebruikersrechten ingetrokken of beperkt;
- contractuele afspraken met leveranciers afgerond of beëindigd.

Door deze gestructureerde data-afsluiting is geborgd dat de organisatie na afloop van SAIL 2025 beschikt over een overzichtelijke, beheersbare en toekomstbestendige digitale en administratieve omgeving.

9. GOVERNANCE

In de aanloop naar en tijdens SAIL Amsterdam 2025 is gewerkt binnen een **heldere governance-structuur**, waarin Stichting SAIL Amsterdam (SSA) en SAIL Event Partners (SEP) ieder een eigen rol en verantwoordelijkheid vervulden.

SSA was verantwoordelijk voor de maatschappelijke doelstellingen, de publieke verankering van het evenement en de regie op het geheel. SEP was belast met de commerciële exploitatie van SAIL 2025, met SSA als aandeelhouder.

Het bestuur van SSA bestond in 2025 uit:

- *Arie-Jan de Waard, voorzitter*
- *Marjolein Jansen, vice-voorzitter*
- *Bart Parmet, Penningmeester*
- *Pedro Stunnenberg, lid*
- *Morris Nieuwenhuis, lid*
- *Robert-Jan Woltering (aankomend voorzitter en deel van 2025 toegetreden)*

De dagelijkse leiding van SSA en SEP lag bij de directie:

- *Mitra van Raalten, algemeen directeur*
- *Robert Visser, zakelijk directeur*

In 2024 en 2025 is de governance-structuur in de praktijk toegepast en verder geprofessionaliseerd. Er is in achterliggende periode een herziening van de Governance uitgewerkt en geaccordeerd. Deze zal begin 2026 worden geëffectueerd, het zgn. RvT model. Laatste inzichten en eventuele aanbevelingen vanuit de accountant zullen vanzelfsprekend worden meegenomen.

10. FINANCIËN

De financiële verantwoording over 2024 en 2025 geeft inzicht in de baten en lasten die samenhangen met de voorbereiding en realisatie van SAIL Amsterdam 2025, door zowel Stichting SAIL Amsterdam als SAIL Event Partners

Het boekjaar 2025 werd vanzelfsprekend gekenmerkt door hoge activiteitsniveaus en substantiële kosten en opbrengsten, passend bij de omvang en complexiteit van het evenement.

Het **geconsolideerde** totaalresultaat van SAIL Amsterdam bedraagt EUR 804.084. Dit betreft boek- en kalenderjaren 2024 en 2025. Hieronder een overzicht per entiteit per jaar:

	2024		2025	
	SEP	SSA	SEP	SSA
Baten	29.113	3.185.879	24.728.076	3.738.015
Resultaat	-369.671	980.584	1.173.755	-980.584

Het eigen vermogen/ reserves, de liquiditeit en solvabiliteit van SSA en SEP heeft zich als volgt ontwikkeld in de periode 2023-2025:

	SEP			SSA		
	31-dec-23	31-dec-24	31-dec-25	31-dec-23	31-dec-24	31-dec-25
Eigen vermogen	519.600	124.227	1.297.982	773.421	1.336.733	1.479.484
Solvabiliteit	97%	3%	80%	84%	35%	55%
Liquiditeit	35,31	1,00	4,89	2,58	1,48	1,13

Slotbeschouwing

Met SAIL Amsterdam 2025 hebben Stichting SAIL Amsterdam en SAIL Event Partners gezamenlijk een evenement van wereldformaat gerealiseerd dat vrij toegankelijk, maatschappelijk relevant en internationaal onderscheidend was. Met enorm hoge waarderings- en reputatiescores op alle onderdelen van het evenement. Het evenement bevestigde de verbindende kracht van SAIL en vormt een stevig fundament voor de verdere ontwikkeling van de organisatie en haar maatschappelijke rol.

Algemeen toekomstperspectief

Inmiddels is de organisatie én afronding van SAIL Amsterdam 2025 ten einde. Het financiële resultaat is bekend en dit biedt perspectief naar de (nabije) toekomst. Een grote professionaliseringsslag is gemaakt en het is van belang dat de continuïteit nu gegarandeerd wordt. Daarnaast wordt de governance aangepast en ingericht om de organisatie 'future-proof' te maken, o.a. met directeur-bestuurders en een raad van toezicht bij de Stichting.

Verwachte ontwikkelingen

Dit betekent dat de activiteiten in komende 2 tot 3 jaar zullen (en kunnen) worden voortgezet in lijn met de doelstellingen zoals vastgelegd in de statuten met een focus op continuïteit en het doorzetten van de (afgeschaalde) organisatie.

De voorbereiding van SAIL Amsterdam 2030 kan in twee grote blokken worden ingedeeld: t/m einde 2027 (2 jaar) en 2028 t/m 2030 uitvoering evenement (3 jaar).

De organisatie zal in kleine vorm kan blijven bestaan, met omslag SAIL2025 naar SAIL2030. Dit om onder meer een haalbaarheidsstudie te doen en globaal inschattingen te maken van toekomstige programmering, financiering, maar ook organisatorische zaken voor de toekomst van SAIL Amsterdam 2030.

En tevens jaarlijks attentiewaarde en relevant te behouden bij alle stakeholders en in het land. Onder meer door communicatie, jaarlijks event (summit) met netwerk aan partners en potentiële partners.

Kasstroom en financieringsbehoefte

Er is een projectbegroting opgesteld voor 2026 en 2027. De kasstromen worden naar verwachting grotendeels gefinancierd uit het eventresultaat en jaarlijkse subsidie vanuit de Gemeente. Op basis van de huidige liquiditeitspositie en de projectbegroting is de verwachting dat de stichting aan haar verplichtingen zal voldoen. De continuïteit is hiermee naar het oordeel van het bestuur voldoende gewaarborgd.

Er worden in aankomende 2 jaar verder geen risico's verwacht.

30 januari 2026

Mitra van Raalten
algemeen directeur

Robert Visser
zakelijk directeur

Balans per 31 december 2024

Activa		31-12-2024	31-12-2023
(ná resultaatbestemming)			
Vaste activa			
<i>Materiële vaste activa</i>			
Inventaris	1	<u>503</u>	<u>688</u>
		503	688
<i>Financiële vaste activa</i>			
Andere deelnemingen	2	<u>150.044</u>	<u>541.666</u>
		150.044	541.666
Vlottende activa			
<i>Vorderingen en overlopende activa</i>			
Debiteuren	3	133.875	1.575
Belastingen en sociale premies	4	25.255	9.208
Vordering op groepsmaatschappijen	5	75.000	-
Overige vorderingen en overlopende activa	6	<u>91.754</u>	<u>26.036</u>
		325.884	36.819
<i>Liquide middelen</i>	7	3.318.129	340.391
		<u>3.794.560</u>	<u>919.564</u>

Passiva		31-12-2024	31-12-2023
Eigen vermogen			
Stichtingskapitaal	8	1.286.733	675.820
Bestemmingsreserve	8	-	47.601
Bestemmingsfonds	8	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
		1.336.733	773.421
Kortlopende schulden			
Crediteuren	9	70.562	61.668
Belastingen en sociale premies	10	327.028	4.262
Overige schulden en overlopende passiva	11	<u>2.060.237</u>	<u>80.213</u>
		2.457.827	146.143
		<u>3.794.560</u>	<u>919.564</u>

Staat van baten en lasten

12

		2024	2023
BATEN			
Subsidiebaten	12	2.055.294	100.000
Baten SAIL Academy/Hero		195.000	463.333
Baten Familie- en Partnership		<u>935.585</u>	<u>209.933</u>
		3.185.879	773.266
LASTEN			
Personeelskosten	13	743.210	552.422
Algemene kosten	14	184.510	33.587
Logistieke kosten	15	182.740	70.605
Marketing & Communicatie	16	125.091	27.696
ICT kosten	17	12.712	320
Financieel & Juridisch	18	310.048	52.852
Operationele kosten	19	299.356	155.090
SSA Event Crowd Management / Security kosten kosten	20	<u>25.000</u>	<u>-</u>
		1.882.667	892.572
Exploitatieresultaat		1.303.212	-119.306
Financiële baten en lasten		-	-
Vennootschapsbelasting	21	-322.628	-
Resultaat voor belasting		980.584	-119.306
Resultaat deelnemingen	22	<u>-369.671</u>	<u>541.666</u>
Resultaat na belastingen		<u>610.913</u>	<u>422.360</u>

Toelichting afwezigheid begroting

De begroting is opgesteld op geconsolideerd niveau van SAIL Event Partners C.V. en Stichting SAIL Amsterdam over de periode 2024 - 2026. De begroting is niet vergelijkbaar met de realisatie voor een enkele periode en/of een enkele organisatie.

De begroting is derhalve niet opgenomen als vergelijking in de Staat van Baten en Lasten.

Kasstroomoverzicht

13

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2024
Kasstroom uit operationele activiteiten	
Exploitatieresultaat	1.303.212
<u>Aanpassingen voor:</u>	
Afschrijvingen	185
Mutatie bestemmingsreserve - noncash	-47.601
Resultaat dlnm niet via deelneming	21.951
Veranderingen in het werkkapitaal:	
Mutatie vorderingen	(289.065)
Mutatie kortlopende schulden	1.989.056
Kasstroom uit operationele activiteiten	2.977.738
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-
Mutatie liquide middelen	<u>2.977.738</u>
<i>Samenstelling geldmiddelen</i>	
Liquide middelen per 1 januari	340.391
Mutatie liquide middelen	2.977.738
Geldmiddelen per 31 december	3.318.129

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Stichting Sail Amsterdam is feitelijk gevestigd op Danzigerkade 53, 1013AP, Amsterdam.
De CV staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam onder dossiernummer 41197524 en is statutair gevestigd te Amsterdam.

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De onderneming is op 25 januari 1977 opgericht en heeft met name als doelstelling:
Het organiseren van publieksevenementen in het bijzonder de vijfjaarlijkse Sail manifestatie in het gebied IJmond-Amsterdam.

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Sail Amsterdam zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen.

Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Groepsverhoudingen

Stichting Sail Amsterdam staat aan het hoofd van een aantal deelnemingen. De dochtermaatschappijen betreffen:

- SAIL Beheer B.V., te Amsterdam - 100% belang
- SAIL Activities B.V., te Amsterdam - 100% belang

SAIL Beheer B.V. is beherend venoot van SAIL Event Partners C.V., te Amsterdam
SAIL Activities B.V. is commanditair venoot van SAIL Event Partners C.V., te Amsterdam

Op geconsolideerd niveau voldoet de stichting aan de criteria van een kleine onderneming. Op basis van Artikel 2:396 BW mag consolidatie achterwege blijven.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De Standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

Deze jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving
Kleine organisaties zonder winststreven (RJK C1).

Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde.

Grondslagen

Materiële vaste activa

De inventaris wordt gewaardeerd tegen aanschafwaarde verminderd met lineair berekende afschrijvingen na ingebruikname en bijzondere waardeverminderingen, gebaseerd op de verwachte economische levensduur (maximaal 5 jaren).

Financiële vaste activa

Deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode (nettovermogenswaarde). Wanneer 20% of meer van de stemrechten uitgebracht kan worden, wordt ervan uitgegaan dat er invloed van betekenis is.

De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening; voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming. Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Indien en voor zover Stichting Sail Amsterdam in deze situatie geheel of gedeeltelijk instaat voor de schulden van de deelneming, dan wel het stellige voornemen heeft de deelneming tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt hiervoor een voorziening getroffen.

De eerste waardering van gekochte deelnemingen is gebaseerd op de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva op het moment van acquisitie. Voor de vervolgwaaardering worden de grondslagen toegepast die gelden voor deze jaarrekening, uitgaande van de waarden bij eerste waardering. Als resultaat wordt verantwoord het bedrag waarmee de boekwaarde van de deelneming sinds de voorafgaande jaarrekening is gewijzigd als gevolg van het door de deelneming behaalde resultaat. Indien sprake is van een bijzondere waardevermindering vindt waardering plaats tegen de realiseerbare waarde; afwaardering vindt plaats ten laste van de winst- en verliesrekening.

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen worden bij de eerste opname gewaardeerd op de reële waarde, inclusief transactiekosten. Daarna worden vorderingen gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Behoudens (dis)-agio en transactiekosten is dit de nominale waarde.

Waar nodig onder aftrek van een voorziening uit hoofde van oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting en betreffen de direct opeisbare vorderingen op kredietinstellingen en kasmiddelen. De liquide middelen worden gewaardeerd op nominale waarde.

Bestemmingsreserve Sail Sociëteit

In de bestemmingsreserve Sail Sociëteit zijn bedragen opgenomen die door het bestuur geoormerkt zijn voor een specifieke bestemming.

Bestemmingsfonds Bijzondere Vaarten SAIL 2025

In het bestemmingsfonds Bijzondere Vaarten SAIL 2025 zijn bedragen opgenomen die door derden geoormerkt zijn voor een specifieke bestemming.

Kortlopende schulden en overlopende passiva

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten van de geleverde prestaties en de lasten over het jaar. De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben. De baten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Baten

Onder baten wordt verstaan de aan derden in rekening gebrachte bedragen, exclusief omzetbelasting, voor door derden geleverde bijdragen en/ of geleverde diens Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen / waarin de opbrengsten zijn gederfd / waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Salarissen en sociale lasten

Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Overige lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Afschrijvingskosten

De afschrijvingskosten op vaste activa worden berekend door middel van vaste percentages van de aanschafwaarde, respectievelijk bestede kosten, gebaseerd op de verwachte economische levensduur.

Rentelasten en soortgelijke kosten

Rentelasten en soortgelijke kosten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet.

Belastingen over de winst of het verlies

De belasting over het resultaat wordt berekend over het resultaat voor belastingen in de staat van baten en lasten, rekening houdend met beschikbare, fiscaal compensabele verliezen uit voorgaande boekjaren en vrijgestelde winstbestanddelen en na bijtelling van niet-aftrekbare kosten.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

Vaste activa*1. Materiële vaste activa*

	Inventaris
Saldo per 1 januari 2024	
Aanschaffings-/verkrijgingsprijs	925
Cumulatieve afschrijvingen	-237
Boekwaarde	<u>688</u>
Mutaties in de boekwaarde	
Investerings	-
Desinvesteringen	-
Afschrijvingen	-185
Saldo per 31 december 2024	<u>503</u>
Afschrijvingspercentage	<u>20%</u>

2. Financiële vaste activa

Deelnemingen

	1-1-2024	Verwerving	Dividend	Resultaat boekjaar	31-12-2024
Sail Beheer B.V.	115	-	-	-	115
Sail Activiteiten B.V.	541.551	-	-	-391.622	149.929
	<u>541.666</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-391.622</u>	<u>150.044</u>

De deelnemingen vormen verbonden partijen op grond van het feit dat invloed van betekenis kan worden uitgeoefend op het zakelijke en financiële beleid.

Vlottende activa*Vorderingen en overlopende activa*

Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar, tenzij anders is aangegeven.

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
<i>3. Debiteuren</i>		
Debiteuren	141.375	9.075
Voorziening dubieuze debiteuren	-7.500	-7.500
	<u>133.875</u>	<u>1.575</u>
<i>4. Belastingen en sociale premies</i>		
Te vorderen omzetbelasting	25.255	9.208
	<u>25.255</u>	<u>9.208</u>
<i>5. Vorderingen op groepsmaatschappijen</i>		
SAIL Event Partners C.V.	75.000	-
	<u>75.000</u>	<u>-</u>
<i>6. Overige vorderingen en overlopende activa</i>		
Nog te ontvangen subsidie	-	20.000
Gemeente Amsterdam		
Vooruitbetaalde bedrijfskosten	91.754	5.924
Nog te factureren	-	112
	<u>91.754</u>	<u>26.036</u>
<i>7 Liquide middelen</i>		
ING Betaalrekening	1.419.041	156.143
ING Zakelijke rekening	837	58.649
ING Spaarrekening X 858-31335	1.854.912	24.882
ING Spaarrekening F 555-89543	43.339	100.717
	<u>3.318.129</u>	<u>340.391</u>

De liquide middelen zijn terstond opeisbaar.

	31-12-2024	31-12-2023
<i>8. Eigen vermogen</i>		
Stichtingskapitaal	1.286.733	675.820
Bestemmingsreserve Sail Sociëteit	-	47.601
Bestemmingsfonds Bijzondere Vaarten SAIL 2025	50.000	50.000
	<u>1.336.733</u>	<u>773.421</u>

<i>Stichtingskapitaal</i>	
Saldo per 1 januari 2024	675.820
Opnames minus stortingen 2024	-
Resultaat over de periode 2024	610.913
Saldo per 31 december 2024	<u>1.286.733</u>

<i>Bestemmingsreserve Sail Sociëteit</i>	
Saldo per 1 januari 2024	47.601
Opnames 2024	-47.601
Stortingen 2024	-
Saldo per 31 december 2024	<u>-</u>

Toelichting bestemmingsreserve

De bestemmingsreserve Sail Sociëteit betreft de jaarlijkse verschillen tussen de inkomsten en uitgaven van de Sail Sociëteit. Deze bestemmingsreserve dient voor de dekking van de hogere uitgaven van de Sail Sociëteit.

Toelichting bestemmingsfonds

Het bestemmingsfonds Bijzondere Vaarten SAIL 2025 bevat een donatie van de heer C. Zadelhoff welke alleen aangewend mag worden voor de Bijzondere Vaarten tijdens het evenement SAIL 2025.

Kortlopende schulden*Kortlopende schulden en overlopende passiva*

Deze hebben een looptijd korter dan één jaar.

	31-12-2024	31-12-2023
<i>9. Crediteuren</i>		
Crediteuren	70.562	61.668
	<u>70.562</u>	<u>61.668</u>

10. Belastingen en sociale

Af te dragen loonbelasting	4.400	4.262
Te betalen VPB	322.628	-
	<u>327.028</u>	<u>4.262</u>

11. Overige schulden en overlopende passiva

Nog te betalen bedrijfskosten	106.914	37.434
Vooruitontvangen bedragen	1.948.871	41.667
Reservering vakantiegeld	4.452	1.112
	<u>2.060.237</u>	<u>80.213</u>

Huurverplichting

Eind juli 2021 is Stichting Sail Amsterdam, in samenspraak met Houthavens Beheer B.V., verhuisd naar de Danzigerkade 15. Op 1 mei 2024 is Stichting Sail verhuisd naar Danzigerkade 53. De verhuurder is niet gewijzigd en blijft Houthavens Beheer BV. De huurovereenkomst heeft een looptijd tot en met 31 december 2024 en heeft een opzegtermijn van 12 maanden, de huurovereenkomst is stilzwijgend verlengd met één jaar. De totale huurverplichting bedraagt circa € 175.000. Er is een barterdeal gesloten met Houthavens Beheer BV, dat brengt de huurverplichting voor Stichting Sail voor het jaar 2024 op nihil. De verplichting op jaarbasis voor Stichting Sail betreft alleen servicekosten vanaf 1 mei 2024.

Licentie- en samenwerkingsovereenkomst SSA - SEP

Er is sprake van een licentie- en samenwerkingsovereenkomst tussen SSA en SEP. In deze overeenkomst is dat sprake is van een bijdrage aan c.q. een vergoeding voor kosten, die door SSA zijn gemaakt ten behoeve van alle activiteiten van SEP.

Het gaat hierbij o.a. om kosten samenhangend met: (in willekeurige volgorde)

- bijdrage aan Tall Ships t.b.v. gebruik door SEP Hospitality;
- kosten voor algehele veiligheid, mobiliteit en logistiek, mede t.b.v. SEP;
- algemene communicatie, branding en marketing en kosten voor SAIL Amsterdam 2025, mede t.b.v. SEP;
- diverse ondersteunende, back office en organisatorische kosten, door SSA gedragen, mede t.b.v. SEP;
- vrijwilligersorganisatie in te zetten voor activiteiten van SEP.

Deze kosten vallen binnen de reikwijdte van de afspraken zoals vastgelegd in de samenwerkings- en licentieovereenkomst en worden middels een doorbelasting verwerkt in SEP.

Regeling vennootschapsbelasting

SSA is een Stichting met culturele ANBI-status en tevens volledig (100%) aandeelhouder van SEP. Op grond van deze deelnemingsverhouding en de feitelijke verwevenheid tussen beide entiteiten is er sprake van Integrale belastingplicht in de zin van artikel 2, lid 10, Wet op de vennootschapsbelasting 1969, respectievelijk het Besluit van 8 augustus 2023, nr. 2023-11888. Dit houdt in dat de Belastingdienst de Stichting (SSA) en SEP voor de heffing van Vennootschapsbelasting als één geheel aanmerkt en de fiscale behandeling in onderlinge samenhang plaatsvindt. Tenslotte zijn zowel SSA als SEP, BTW-plichtig.

	2024	2023
<i>12. Subsidiebaten</i>		
Gemeente Amsterdam overeenkomst 2022/04555	-	100.000
Gemeente Amsterdam overeenkomst 2023/03120	100.000	-
Gemeente Amsterdam overeenkomst 2024/00667	720.000	-
Gemeente Amsterdam overeenkomst 2024/02784	1.235.294	-
	<u>2.055.294</u>	<u>100.000</u>

<i>13. Personeelskosten</i>		
Vast personeel	463.781	297.326
Event	76.501	64
Nautisch	68.254	255.032
Projecten	134.674	-
	<u>743.210</u>	<u>552.422</u>

In boekjaar 2024 zijn 4,2 aantal vaste FTE werkzaam bij Stichting Sail Amsterdam.
Stichting SAIL Amsterdam maakt verder gebruik van de inzet van inhuur op ZZP-basis.

<i>14. Algemene kosten</i>		
Vaste algemene kosten	146.822	31.408
Event	36.237	-
Nautisch	51	2.179
Projecten	1.400	-
	<u>184.510</u>	<u>33.587</u>

<i>15. Logistieke kosten</i>		
Vaste logistieke kosten	162.845	70.605
Event	19.875	-
Nautisch	-	-
Projecten	20	-
	<u>182.740</u>	<u>70.605</u>

<i>16. Marketing & Communicatie</i>		
Vaste M&C kosten	75.159	27.696
Event	49.507	-
Nautisch	-	-
Projecten	425	-
	<u>125.091</u>	<u>27.696</u>

<i>17. ICT kosten</i>		
Vaste ICT kosten	12.712	320
Event	-	-
Nautisch	-	-
Projecten	-	-
	<u>12.712</u>	<u>320</u>

	2024	2023
<i>18. Financieel en juridische kosten</i>		
Vaste F&J kosten	289.894	36.391
Event	-	-
Nautisch	20.154	16.461
Projecten	-	-
	<u>310.048</u>	<u>52.852</u>
<i>19. Operationele kosten</i>		
Vaste Operationele kosten	-	-
Event	72.823	8.018
Nautisch	64.533	146.239
Projecten	162.000	833
	<u>299.356</u>	<u>155.090</u>
<i>20. Event Crowd Management kosten</i>		
Vaste Event Crowd mngt kosten	-	-
Event	25.000	-
Nautisch	-	-
Projecten	-	-
	<u>25.000</u>	<u>-</u>
<i>21. Belastingen naar de winst</i>		
Last huidige boekjaar	322.628	-
	<u>322.628</u>	<u>-</u>
<i>22. Resultaat deelnemingen</i>		
Sail Beheer B.V.	-	-
Sail Activities B.V.	-369.671	541.656
	<u>-369.671</u>	<u>541.656</u>

Ondertekening

Amsterdam, 20 februari 2026

Robert Visser
Zakelijk directeurMitra van Raalten
Algemeen directeur

Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de bestuurders van Stichting Sail Amsterdam

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Sail Amsterdam te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Sail Amsterdam per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving voor Kleine organisaties zonder winststreven (Rjk C1).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Sail Amsterdam zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Ter vergelijking opgenomen informatie niet gecontroleerd

Op de jaarrekening 2023 is geen accountantscontrole toegepast. Derhalve zijn de ter vergelijking opgenomen bedragen in de winst- en verliesrekening en de daaraan gerelateerde toelichtingen, evenals de ter vergelijking opgenomen bedragen in de mutatieoverzichten (en het kasstroomoverzicht) niet gecontroleerd.

Head Office Amsterdam
Pedro de Medinalaan 39
1086 XP Amsterdam

+31 (0)20 - 430 74 00
info@londenholland.nl
londenholland.nl

Postbus 37737
1030 BG Amsterdam
KvK 34376867

BTW NL801293546B01
BIC INGBNL2A
Bank NL98 INGB 0660 6796 12

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Richtlijn voor de Jaarverslaggeving voor Kleine organisaties zonder winststreven (Rjk C1) vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Richtlijn voor de Jaarverslaggeving voor Kleine organisaties zonder winststreven (Rjk C1) en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving voor Kleine organisaties zonder winststreven (Rjk C1).

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving voor Kleine organisaties zonder winststreven (Rjk C1). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;

- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amsterdam, 20 februari 2026

Hoogachtend,

Londen & Van Holland

drs. K.J. Schouten RA

BIJLAGEN

Schema SUBSIDIE beschikkingen en betalingen 2024 en 2025

Subsidie en betaling	Datum in beschikking	Exacte ontvangst betaling	Bedrag
1. Evenementsubsidie € 1.2 Mio Nummer: 2024.00667	10 april 2024	24 april 2024	€ 400.000
	1 augustus 2024	2 augustus 2024	€ 400.000
	1 januari 2025	30 december 2024	€ 160.000
	29 juli 2025	8 augustus 2025	€ 120.000
Nog te ontvangen	1 september 2025	21 maart 2026	€ 120.000
		Totaal	€ 1.200.000
2. Aanvullende incidentele subsidie € 3.0 Mio Nummer: 2024.02784	9 juli 2024	10 juli 2024	€ 1.500.000
	1 januari 2025	30 december 2024	€ 900.000
	29 juli 2025	13 augustus 2025	€ 300.000
Nog te ontvangen	1 november 2025	21 maart 2026	€ 300.000
		Totaal	€ 3.000.000
3. Jaarlijkse subsidie Nummer: 2024 03120		22 maart 2024	€ 80.000
	25 maart 2025	28 mei 2025	€ 20.000
		Totaal	€ 100.000
4. Jaarlijkse subsidie Nummer: 2025 04351		7 maart 2025	€ 80.000
Nog te ontvangen	21 maart 2026	21 maart 2026	€ 20.000
		Totaal	€ 100.000